ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Hogar San José Saramita	Localidad: Fusagasugá	Año: 2023	Fase:	I	II	III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	15	5	20	10	38	50	0	138	986,5	-	N.A.	
Febrero	10	12	36	9	30	10	0	107	910	-	N.A.	
Marzo	15	13	35	11	26	15	0	115	1004	-	N.A.	
Abril	13	7	20	9	10	11	0	70	1053	-	N.A.	
Mayo	17	5	15	10	8	15	0	70	1110	-	N.A.	
Junio	28	8	96	0	5	33	0	170	1086	-	N.A.	
Julio	20	4	20	15	10	11	0	80	1159	-	N.A.	
Agosto	15	2	30	5	10	18	0	80	1199	-	N.A.	
Septiembre	10	1	28	5	4	20	0	68	984	-	N.A.	
Octubre	12	1	25	5	13	15	0	71	888	-	N.A.	
Noviembre	8	2	33	3	10	12	0	68	991	-	N.A.	
Diciembre	9	5	30	2	9	8	0	63	955	-	N.A.	

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.